

Programare, implementare,
exploatare sisteme informatice.
Consultanță. Vânzare soft și hard.
Centru de instruire și testare
autorizat ECDL, CNFPA. Cursuri
autorizate de inițiere și calificare.



Microsoft
CERTIFIED
Partner



Str. Szigligeti Ede nr. 1
Oradea, 410008, România
tel./fax: +40-259-431306
informatica@rdsor.ro
www.informaticaoradea.ro

Operator introducere, validare și prelucrare date

<i>Tipul programului:</i>	Inițiere
<i>Denumirea ocupației:</i>	Operator introducere, validare și prelucrare date
<i>Cod C.O.R.</i>	413201
<i>Domeniul ocupațional:</i>	Tehnologia Informației și Comunicații
<i>Durata:</i>	120 ore în 8 săptămâni
<i>Descrierea :</i>	<p>Microsoft Office:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizarea computerului 2. Windows 3. Editare de text (Word) 4. Calcul tabelar (Excel) 5. Prezentări (PowerPoint) 6. Baze de date (Access) 7. Instrumente Online
<i>Tipul de certificat obținut de absolvenți:</i>	Certificat de absolvire emis de ANC (Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Educației și Cercetării Științifice) însoțit de un Supliment descriptiv al certificatului.
<i>Condiții de acces:</i>	Absolvenți ai învățământului liceal
<i>Documente necesare la înscriere:</i>	<p>Acte necesare pe care trebuie să le aveți la înscriere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - copie Carte de identitate; - ultimul act de studii (după caz: foaie matricolă / adeverință sau certificat de absolvire a 12 clase, diplomă de Bacalaureat, diplomă de Licență etc.); - prima rată
<i>Orar:</i>	Luni - Vineri 17:00-20:00
<i>Condiții de începere curs:</i>	Minim 10 participanți